



**Data  
Movers**®

# Gestion des Étrangers

Logiciel de **production** et de **gestion** des dossiers d'**étrangers** venant s'inscrire dans votre commune.

Data Movers S.A.  
Bois du Chapitre, 13  
B-1460 ITTRE  
Tél. : 067/64 88 48 Fax : 067/648.765  
e-mail : [info@datamovers.be](mailto:info@datamovers.be)  
Web : [www.datamovers.be](http://www.datamovers.be)

## Préambule :

La réglementation relative à l'accès au territoire, le séjour, l'établissement et l'éloignement des étrangers est complexe ... et changeante!

Des communes, fatiguées des Word et autres traitements de texte, ont fait appel, en 2002, à Data Movers.

**Objectifs :** 1. Ne plus devoir réintroduire continuellement les mêmes informations, que ce soit à la machine à écrire ou même avec des copier/coller sous Word, et ce pour tous les Bulletins et toutes les Annexes à produire.

2. Une fois les dossiers introduits : disposer d'un outil permettant d'imprimer automatiquement tous les documents officiels requis.

3. Gérer, au moyen d'échéanciers, les courriers de rappels et autres statistiques.

Data Movers s'est alors installé à côté et derrière les guichets étrangers de ces communes, et a tenté de comprendre les besoins, les priorités et l'énorme complexité ... des nouveaux cas à chaque fois présentés, comme de leur suivi.

Il en est sorti, après + de 14 mois d'analyse et de programmation, sur base de situations réelles, l'application décrite ci-après.

### Cette nouvelle application :

- aidera considérablement les agents dédiés du service des étrangers en leur permettant de créer leurs dossiers, d'en imprimer immédiatement tous les documents officiels requis et de "suivre" leurs dossiers au travers d'échéanciers spécifiques.

- guidera les agents non spécialisés en "étrangers", au travers de menus déroulants et en proposant les documents officiels à produire immédiatement.

Cette application, étant par nature extrêmement évolutive compte tenu des changements apportés par les législations Belge et Européenne, est proposée sur base d'une licence annuelle et avec mises à jour automatiques, comprises.

# Application Etrangers

## Écran(s) de saisie : Annexe 1 (Bulletin de Renseignements général)

- avec sous écrans pour structurer les annexes officielles  
(exemple : Pseudonyme, garants, nombre de personnes accompagnant, co-habitants, conditions de logement, fréquentations ...)

- **Imprimés, pour tous :**

- ✓ Déclarations d'arrivée

- ✓ Annexe 1 (Bulletin de Renseignements) (r/v) pour le chef de ménage, l'épouse, les enfants.
- ✓ Annexes 20 : Bulletins A, B et C et Annexe 20bis pour Enfants en dessous de 12 ans
- ✓ Annexe 3, Annexe 3ter (déclaration de présence)
- ✓ Annexe 8 Attestation d'enregistrement (version papier)
- ✓ Annexe 8bis Document attestant de la permanence du séjour (version papier)
- ✓ Annexe 15 (nouveau modèle 1/06/2008)
- ✓ Rapport de Cohabitation pour la Police Locale (*nouveau modèle MB 29/09/2005*)
- ✓ Fax Cover pour l'OE
- ✓ Annexe 32
- ✓ Annexe 33, Annexe 37, Décision de non prise en considération art 9/3, Annexe 38

- **Imprimés, pour EEE**

- Annexe 19 r/v (demande d'établissement + rapport)
- Annexe 19 Demande d'attestation d'enregistrement (nouveau modèle)
- Annexe 19bis (attestation patronale)
- Annexe 19ter (attestation pour étudiants)
- Annexe 19ter Demande de carte de séjour de membre de la famille d'un citoyen de l'UE
- Annexe 33

- **Imprimés, pour HEEE**

- Annexe 15 bis
- Annexe 15ter (conjoint) (r/v)
- Annexe 16 (demande d'autorisation d'établissement)
- Annexe 13 (O.Q.T. modèle B), 13ter, Annexe 12 (OQT mod. A), Annexe 20, 22
- Annexe 23, Annexe 38, Annexe 41 Annexe 19 quinquies

Etc..

- **39 documents « officiels » et rigoureusement préparés.**

(ce qui nous donne >99 documents imprimés, en considérant le chef de ménage, son époux(se) et les enfants.)

- **23 listes récapitulatives et échéanciers.**

# Application Etrangers

Le menu d'accueil comprend 5 parties :

**Application 'Etrangers'**

**Que désirons-nous faire ?**

- Saisir une demande d'inscription interne
- Introduire/Modifier une Déclaration d'arrivée (Annexe 3)
- Introduire/Modifier une Déclaration de Présence (Annexe 3TER)
- Introduire une Annexe 8 (version papier)
- Introduire une Demande d'établissement (Annexe 19)
- Introduire une Demande de carte de séjour... (Annexe 19ter)
- Introduire une Annexe 15 bis
- Introduire un Etudiant (Annexe 33)
- Introduire une autre Annexe
- Accéder aux 'Bulletins Renseignements' Général détaillé
- Créer un nouveau 'Bulletin Renseignements' Général détaillé

- Visualiser / Imprimer les Echéanciers / statistiques
- Visualiser/Imprimer la liste de contrôle générale
  - Consulter/Défiler tous les dossiers (BR)
  - Consulter/Défiler tous les dossiers (Enfants)
- Imprimer les Registres de Contrôle
- Préparer/saisir un dossier pour la collecte au Registre National
- Mises à jour /sauvegards / installation

**Continuer**

Form View NUM

- la production, fort rapide, des documents essentiels et obligatoires (en cas de file au guichet par exemple)
- la production / modification (enrichissement) des Bulletins de Renseignements
- l'accès au menu de sélection et d'impression des échéanciers et statistiques
- l'accès aux 2 fichiers principaux de votre application (Étrangers/Conjoint et Enfants)
- la maintenance, le paramétrage réseau et la sauvegarde de votre application

# Application Etrangers

Data Movers - Application Etrangers (v2.06.03): OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE - [frmDA : Form]

DECLARATION D'ARRIVEE N° D.A.: 44/2002

Le (la) ressortissant(e) **Cameroun** (nationalité)

Sexe **F** **Aboutou Marie** (nom et prénoms)

né(e) à **Nanga-Eboko**, le (en) **01/01/1945**

arrivé(e) en Belgique le **28/12/2002**, demeurant en cette commune à l'adresse

est autorisé(e) au séjour jusqu'au **12/03/2003** (1).

La présente déclaration ne vaut qu'accompagnée du document d'identité dont l'intéressé(e) est titulaire (2) :

Documents ayant permis l'entrée de l'étranger en Belgique ou, à défaut, lui permettant d'établir son identité

Type Document	Nr Document	Fait à	Fait le	Valable jusqu'au	
Passeport	02.PS/57/686054	Yaoundé	18/11/2002	17/11/2007	
Visa >	visa de type C	BNL5739583	Yaoundé	27/12/2002	12/03/2003

Durée de séjour du Visa (en jours) >

Fait à OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE le **30/12/2002**

Record: 10 of 13

Données CHEF DE MENAGE

Cette première option vous permet d'introduire très rapidement les données nécessaires à l'établissement d'une Déclaration d'arrivée.

Le document imprimé pourra être immédiatement signé par l'Étranger.

Les données introduites seront bien entendu sauveés (en toile de fond) sous forme d'un Bulletin de Renseignements (pour enrichissement et autres annexes à venir).

Cette seconde option vous permet de saisir les données pour une Demande d'établissement. Vous avez le choix de placer l'Étranger aux Points A, B ou C.

(regroupement familial, cohabitation ...)

Le programme vous affichera alors le verso du document (Rapport) qui vous permettra de saisir toutes les informations requises, avant l'impression, pour signature.

Data Movers - Application Etrangers (v2.06.03): OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE - [frmAnnex19 : Form]

Province: **Brabant Wallon**

Arrondissement: **Nivelles**

COMMUNE: **OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE**

Réf.: **5,407,607**

Num Local: **RE:27/2003**

DEMANDE D'ETABLISSEMENT

réservée aux bénéficiaires des règlements et directives des Communautés européennes, introduite conformément aux dispositions de l'article 45, 49, 51 à 54, 59, 61, 69ter jusqu'à 69 quinquies de l'arrêté royal du 8 octobre 1981 sur l'accès au territoire, le séjour, l'établissement et l'éloignement des étrangers

Option d'impression de l'annexe 19 Etranger

Option A  Option B  Option C

A. TRAVAILLEUR (1) Sex

Je soussigné(e) nom **Berg** prénom(s) **Bruno Jean Jacques**

né(e) à Pays **Canada** Lieu **St. Dominique - Québec**, le **26/10/1957**

de nationalité **Canada**

venant de Pays **France** Lieu **59154 Crespin** (2)

résidant à CP **1380** Lieu **Lasne** Adr. **Vallée Gobier, 26** (3)

exerçant/comptant exercer/ayant exercé (4) en Belgique la profession de : **directeur** (5)

demande l'établissement en Belgique en qualité de : (4)

- travailleur salarié
- travailleur indépendant
- bénéficiaire du droit de demeurer.

B. BENEFICIAIRE DU DROIT DE SEJOUR (1) Sex

Record: 20 of 88

Form View FLTR NUM



[< Home](#)

Les écrans de saisie du **Bulletin de Renseignements** permettent de saisir toutes les informations nécessaires, et plus ...

ROYAUME DE BELGIQUE  
Province de Hainaut  
ARRONDISSEMENT DE Soignies  
Ville de La Louvière

**BULLETIN DE RENSEIGNEMENTS**  
(Interne et détaillé)

Numéro du dossier à l'Administration de la Police des Etrangers : 5.607.008

N° 85867 (1) N° National : [ ]

Identité de l'étranger	NOM et PRENOMS (2)	LIEU et DATE de NAISSANCE (3)	RESIDENCE ACTUELLE (4)	Nationalité
Sexe	F	Mustafa/Ahmed Mehmeda / Fatme Mehmedalova / Fiaz Kalayon	14/04/1962 / Avenue A. Pouplier 1/2 / Bulgarie	Bulgarie
Pseudonyme			CP/Localité 7110 / La Louvière(Mourage)	
son Conjoint	M	Mustafa / Ahmed Ferad / Razgrad	02/11/1962 / Avenue A. Pouplier 1/2 / Bulgarie	Bulgarie
Sexe Conjoint	M		CP/Localité 7110 / La Louvière(Mourage)	
N° Conjoint		Num SP Conjoint 5.607.008	Num Nat. Conjoint 621102 569 71	Pseudo Conj.
Ses enfants (5)				

Nom	Prénom(s)	Sexe	N° Nat.	Lieu naissance	Date naissance	Nationalité
Mustafa	Fu'den Ahmed	F		Razgrad	23/09/2001	Bulgarie

Documents produits en annexe :

Type Document	Nr Document	Fait à	Valable jusqu'à		
Etranger	Visa de type C	FR 5369893	Rabat	04/02/2003	19/04/2003
Conjoint					

Titre de séjour ou document délivré (14) : (chef de ménage)  
Type : Annexe 13 / Numéro : [ ] / Date : 31/10/2007 / Valable jusqu'à : 04/11/2007

Titre de séjour ou document délivré (14) : (conjoint)  
Type : [ ] / Numéro : [ ] / Date : [ ] / Valable jusqu'à : [ ]

Observations de l'Administration : (ne sera pas imprimé)  
Demande d'instructions à suivre suite passeport et visa délivrés.  
En attente d'une ouverture de dossier managé à LL ?

OK pour Impressions ?

Date dernière modification : 12/10/2007

Documents ayant permis l'entrée de l'étranger en Belgique ou, à défaut, lui permettant d'obtenir son identité (7) :

Type Document	Nr Document	Fait à	Valable jusqu'à		
Etranger	Passport	FR4418213	FR4	11/07/2002	11/07/2012
Conjoint	Carte d'identité	BF test	FR4	28/06/2008	28/06/2009

Domestic à l'étranger (8) : du chef de famille  
Pays : France / Adresse : Baronne James de Rothschid, 22 / Localité : 60270 Gauvieux

Domestic à l'étranger (8) : du Conjoint  
Pays : [ ] / Adresse : [ ] / Localité : [ ]

Dernière résidence à l'étranger (8) : du chef de famille  
Pays : Abu Dhabi / Adresse : Abu city N° 555 / Localité : Abu

Dernière résidence à l'étranger (8) : du Conjoint  
Pays : Belgique / Adresse : Scherbenk / Localité : 1300

Antécédents judiciaires déclarés (9) à l'étranger : Etranger NEANT / Conjoint NEANT / Sera ok : à bien vérifier

Date de l'arrivée : Etranger Espace Schengen : 01/01/2002 a) en Belgique (10) : 06/02/2003 b) dans la commune : 18/03/2003 / Conjoint Espace Schengen : 27/06/2008 a) en Belgique (10) : 27/06/2008 b) dans la commune : 27/06/2008

Cet écran constitue l'élément principal de la saisie du ménage d'étranger(s), venant s'inscrire dans votre commune. Il est beaucoup plus détaillé que le Bulletin de Renseignements « officiel », puisqu'il permet de saisir la majeure partie des informations relatives au Chef de ménage, son épouse, leurs parents respectifs, leurs enfants etc ..

Les sous écrans permettent de sélectionner, de visualiser et enfin d'imprimer (recto et verso) les différents bulletins et annexes.

Après la saisie (étendue) du bulletin de renseignements, le logiciel vous propose un choix de documents à imprimer.

Chaque document ayant ses propres spécificités (bulletins A, B, C, enfants etc ...) le système vous affiche un « sous écran » vous demandant alors les informations complémentaires requises pour son impression, pour le chef de ménage, pour l'épouse et pour les enfants.

Ceci vous permet d'imprimer immédiatement les premiers documents et de les soumettre à la signature de l'étranger dès sa première visite !

Ces informations introduites seront bien évidemment sauvegardées dans votre base de données et donc récupérables pour la suite.

Ceci vous permettra de les compléter et de les enrichir plus tard, au fur et à mesure des nouveaux documents délivrés, et en maintenant vos échéanciers.

## Exemple d'écrans de saisies complémentaires :

Une série d'écrans de saisie complémentaires vous permet d'introduire les différentes données pour les 3 types de bulletins existants :

**Bulletin de renseignements : A**  
Dossier communal N° : 8938/F

Commune : Ville de La Louvière OE / PSN :  
Date : 29/05/2008 NN :

**Identité :** Photo :  
NOM : eh Wafi  
PRENOM(S) : Halma  
Nationalité : Niger  
Lieu de naissance : Niger | Niamey  
Date de naissance : 01/12/1969  
Sexe : F  Masculin  Féminin  
Alias :  
Etat civil :  Célibataire  Marié  Cohabitant  Veuf(ve)  Divorcé  
Adresse intérieure : Niger | Niamey

**Adresse actuelle**  
RUE : rue Hamour 1220002  
N° :  
Bte : 7100 La Louvière

**Conditions d'entrée :**  
Date d'entrée en Belgique : 20/08/2004

**Mun(e) de :**  
Nature : N° : Lieu de délivrance : Date de délivrance : Date de validité :  
Passport : D6PC69767 : : 13/02/2008 : 12/02/2011  
Titre de voyage :  
Autre document d'identité :  
Visa :  
Autre :

**Titre de séjour délivré :**  
Nature : N° : Date de délivrance : Date de validité :

- pour le chef de ménage
- pour l'épouse
- pour les enfants

Le simple fait de cliquer, double-cliquer ou re-cliquer l'option « Bulletin C » par exemple

ainsi que les options  
o Etranger ou o Épouse ou o Enfants

vous permet d'introduire successivement toutes les informations nécessaires à l'établissement des Bulletins C. (pour le chef de ménage, son épouse et ses enfants)

Et il en va de même pour tous les autres documents et annexes.

564

Num Nat: 640530 619 54  
N° Local: RE:14/2007

Choix des membres du ménage  
 Etranger  Epouse  Enfants

Num SP:

Nom: Rossi Prénom(s): Tom

Annexe 15  
Annexe 19 Homme  
Annexe 19 Epouse  
Annexe 19 Enfant(s)  
Bulletin B  
Annexe(s) Enfant(s)  
Bulletin C  
Autres documents

Choix de mes impressions

Annexes C

Personnes qui hébergent : Autres personnes vivant sous le même toit :

Nom	Nom	Nom	Nom
Prénoms	Prénoms	Prénoms	Prénoms
Nationalité	Nationalité	Nationalité	Natio
Degré parenté	Degré parenté	Degré parenté	Degré
N° Nat B.	N° Nat B.	N° Nat B.	N° Na
N° S.P.	N° S.P.	N° S.P.	N° S.P

Conditions de logement  
Bonnes  
Conduite  
No donne lieu à aucunes remarques particulières  
Frequentaions  
Inconnues de nos services  
Appréh. moyens existence  
Revenus professionnels

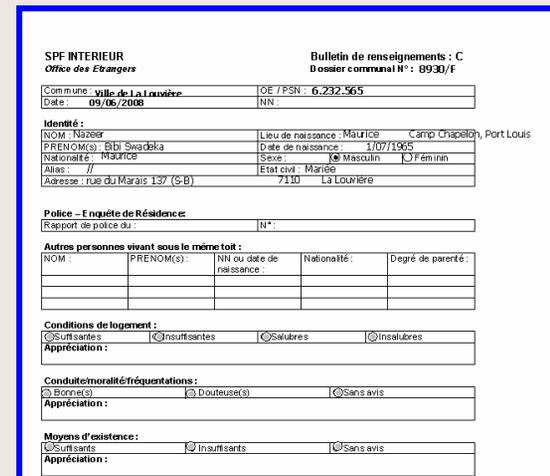
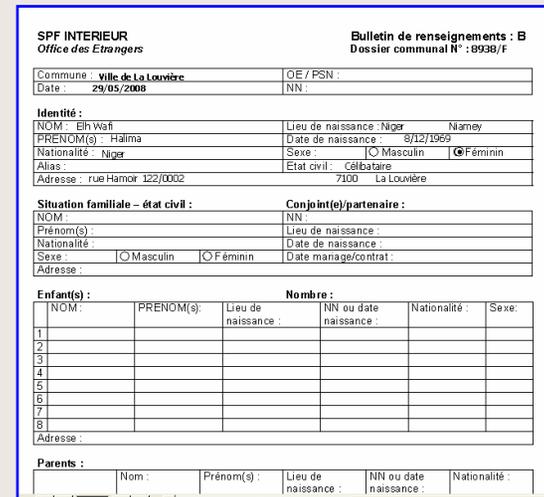
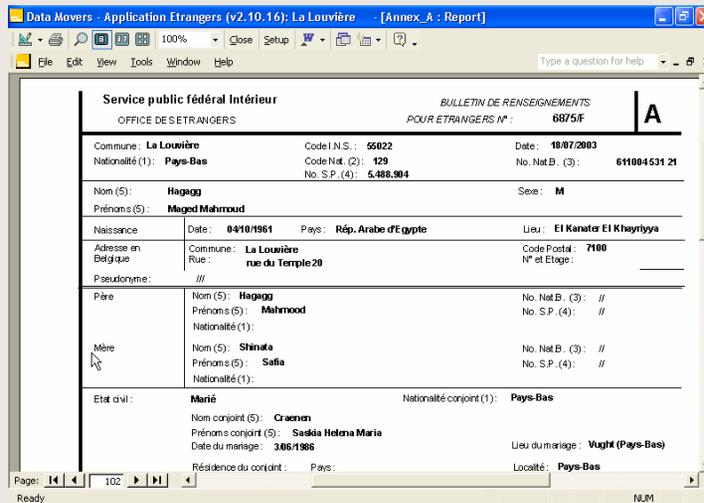
Form View FLTR NUM



# Visualiser ou Imprimer les documents.

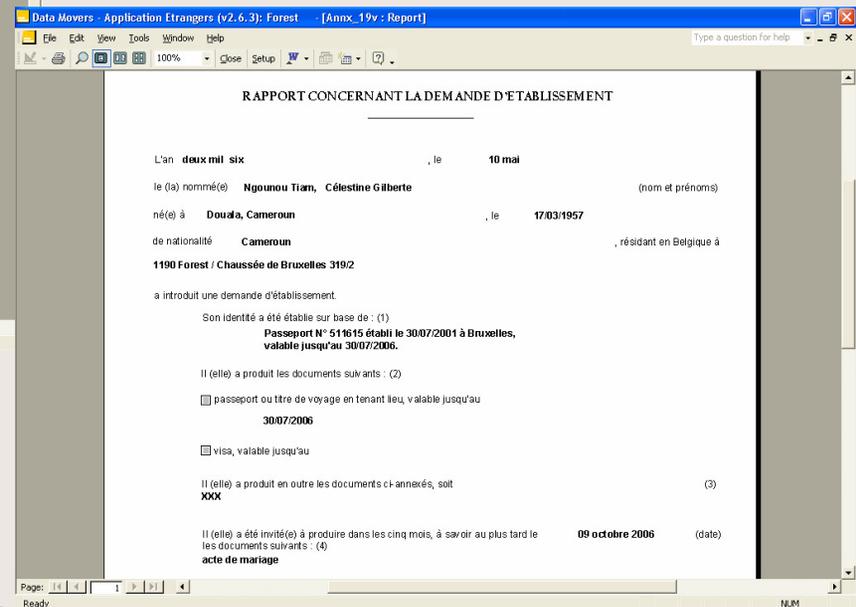
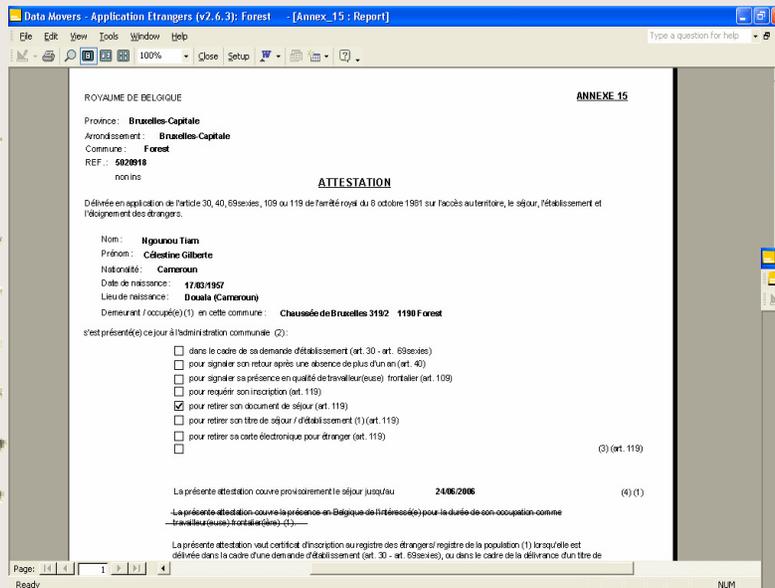
C'est après avoir choisi votre document à imprimer que vous pouvez :

- soit le visualiser et le défiler, sous forme d'aperçu, de manière à pouvoir en contrôler l'exactitude,
- soit l'imprimer directement sur votre imprimante. (dans ce cas, votre programme vous demandera de réinsérer la page imprimée, afin de pouvoir imprimer le verso du document)





# Impression des annexes



Votre programme vous permet d'**immédiatement imprimer** les annexes et attestations officielles, de manière à pouvoir les faire directement signer par la ou les personnes concernée(s).

Et tous les renseignements fournis sont sauvés .. Et très facilement récupérables par la suite.



# Impression d'autres annexes utiles.

Votre programme vous permettra en outre un gain de temps considérable en vous imprimant d'autres annexes utiles, et rigoureusement complétées et vérifiées.

Ici un exemple d'impression de l'Annexe (Rapport de Cohabitation/Installation) destiné à votre Police Locale pour l'enquête sur place.

**Police Locale de:** TITRE

**Rapport de cohabitation ou d'installation commune**

Sous peine de non prise en considération de l'enquête, celle-ci doit passer à l'administration communale au plus tard le: \_\_\_\_\_

**A. Personne copiste du Décret ou de l'Étranger admis ou autorisé à séjourner ou à s'établir en Belgique (Informations relatives à la personne concernée)**

Nom: Hatsjeva  
 Prénom(s): Elene Bussolomona  
 N°(s) N: 24051966 à: Kishan-Kish, Urton d. Rép. Soc. Soviét.  
 Nationalité: Réfugié Russie N.N.: 66024606 95  
 Sexe: F  
 État civil: Mariée  
 Profession:  
 Langue(s) parlée(s):

N° et nature de la carte d'identité ou du titre de séjour: CIRE N° 0 BF15140 délivré le 22-06-2005 valable jusqu'au 21-06-2006.  
 \* N° OE (enregistrement SP): 519127  
 Adresse: Rue Houle, 22 1400 Itebe

**B. Personne copiste du certificat de résidence ou du Décret ou de l'Étranger admis ou autorisé à séjourner ou à s'établir en Belgique (Informations relatives à la personne concernée)**

Nom: Hatsjev  
 Prénom(s): Salouidin Salamovitch  
 N°(s) N: 14801985 à: Orekhovo, Urton d. Rép. Soc. Soviét.  
 Nationalité: réfugié Russie N.N.: 651014 537 30  
 Sexe: H  
 État civil: Marié

**D. Autres personnes vivant sous le même toit**

Nom	Prénom	Date de Naissance	Nationalité	Lien de parenté	
1	Hatsjev	Samad Salaudinov	22/12/1990	Réfugié Russie	Fils
2	Hatsjeva	Samira Salaudinov	26/04/1994	Réfugié Russie	Fille
3	Hatsjev	Soultan Salaudin	18/07/1998	Réfugié Russie	Fils
4	Hatsjev	Soulim	12/03/2003	Réfugié Russie	Fils
5	Hatsjeva				
6					
7					
8					
9					
10					

**E. Pour rappel, ce rapport est établi en vue de contrôler la cohabitation ou l'installation commune effective des intéressés dans le cadre du regroupement familial<sup>1</sup>, de la cohabitation dans le cadre d'une relation durable<sup>2</sup>, d'un recours contre une décision de l'Office des Étrangers ou d'une demande d'autorisation de séjour<sup>3</sup>. Le rapport ne préjuge**

**C. Le contrôle**

1. Date et heure du contrôle (en cas de passages successifs, mentionner la (les) date(s) et l'(es) heure(s) de ceux-ci). Pour rappel les contrôles doivent s'effectuer à des moments différents (matin, après-midi, soir, week-end)

- le ..... à ..... h ..... - le ..... à ..... h .....  
 - le ..... à ..... h ..... - le ..... à ..... h .....  
 - le ..... à ..... h ..... - le ..... à ..... h .....

2. Nom(s) indiqués sur la sonnette ou sur la boîte aux lettres: \_\_\_\_\_

3. Les habitants donnent-ils l'autorisation d'entrer dans le domicile: OUI - NON  
 A. quel moment: avant-midi ou après-midi à ..... h .....  
 Commentaires éventuels / Motif du refus éventuel: \_\_\_\_\_

4. Présence des deux intéressés: OUI - NON  
 Si NON,  
 \* l'identité de l'intéressé(e) présent(e): \_\_\_\_\_  
 \* Motif de l'absence du (des) / des intéressé(s) et, si possible, raison(s) de celle-ci: \_\_\_\_\_



# Saisie et impression d'autres annexes.

133  
N° Local : T/Cherick  
Num Nat : 491026 163 59  
Nom : Cherick Prénom(s) : TEST123  
Num SP : 66666Cherick

Choix des membres du ménage  
 Etranger  Conjoint  Enfants

Choix de mes impressions

Autres documents | O.Q.T.

Annexe 15  
Annexe 19  
Annexe 19 Enfant(s)  
Autres documents

V.4.0 (1/06/2008)

Annexes 20 ( A B C)  
Bulletins Enfants < 12 ans

Bulletin A  
Bulletin B  
Bulletin C  
Annexe(s) Enfant(s)

Annexe 3TER (déclaration de Présence)  
Annexe 1 (Attestation)  
Annexe 4 (Attestation)  
Annexe 8 Attestation enregistrement (version papier)  
Annexe 3 (Déclaration d'arrivée)  
Annexe 15bis (Attestation)  
Annexe 19ter (MB 13/05/08)  
Demande carte séjour membre fam. UE  
Annexe 41 (Attestation)  
Annexe 13ter (Attestation Etudiant) (< MB 13/05/08)

Annexe 32 (Engagement de prise en charge Etudiant)  
Annexe 33 (Document de Séjour Etudiant)  
Annexe 37 (Attestation de retrait)  
[Ancienne] Annexe CM B juillet 1999 (rapport de Cohabitation/Installation)  
Rapport de Cohabitation/Installation MB 29/09/2005 : Annexe CM B juillet 1999  
Enquête de police (interne) communale

Saisir et Imprimer la page de garde du FAX à FDE << Dbl Clic

Form View

133  
N° Local : T/Cherick  
Num Nat : 491026 163 59  
Nom : Cherick Prénom(s) : TEST123  
Num SP : 66666Cherick

Choix des membres du ménage  
 Etranger  Conjoint  Enfants

Choix de mes impressions

Autres documents | O.Q.T.

Annexe 15  
Annexe 19  
Annexe 19 Enfant(s)  
Autres documents

V.4.0 (1/06/2008)

Annexes 20 ( A B C)  
Bulletins Enfants < 12 ans

Bulletin A  
Bulletin B  
Bulletin C  
Annexe(s) Enfant(s)

Annexe 2 (Décision de non prise en considération)  
Ordre Quitter Territoire Mod B. (annexe 13)  
Ordre Quitter Territoire Mod A. (annexe 12)  
Ordre Quitter Territoire Annexe 13 Ter  
Annexe 14  
Annexe 14 bis  
Annexe 20 (Refus de séjour + 3 mois avec OQT)  
Annexe 15ter (décision d'irrecevabilité)  
Annexe 19quinquies (décision d'irrecevabilité)  
Annexe 40 (décision de non prise en considération)

Saisir et imprimer >

Form View

Le système vous permet en outre d'imprimer une série d'autres documents et annexes, venant s'ajouter au fur et à mesure des demandes des communes. (présence d'université..)  
Exemple : onglet O.Q.T ci-dessus, contenant les différents modèles d'ordre de quitter le territoire.

# La gestion des échéanciers

Votre logiciel vous permettra bien entendu d'établir une série de listes de contrôles et d'échéanciers..  
Il vous suffira de sélectionner la liste souhaitée, pour immédiatement la visualiser ou l'imprimer.

The screenshot shows the 'Data Movers - Application Etrangers (v2.10.16): OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE - [choixecheancier : Form]' window. The interface includes a menu bar (File, Edit, View, Insert, Format, Records, Tools, Window, Help) and a toolbar with various icons. The main content area is titled 'Choix d'impression de mes échéanciers' and contains a list of radio button options under the heading 'Mon choix'. The selected option is 'Liste des dossiers arrivant à échéance dans les 7 jours', which is highlighted with a dashed border. To the right of the list are two buttons: a magnifying glass icon and a printer icon. The status bar at the bottom shows 'Form View' on the left and 'NUM' on the right.

Choix d'impression de mes échéanciers

Mon choix

- Echéancier par date de validité des documents délivrés
- Statistique des documents délivrés (avec choix de la période)
- Liste des O.Q.T. délivrés
- Liste triée par Nom (du chef de ménage)
- Liste des entrées au Registre National
- Liste des Déclarations d'arrivées introduites
- Liste des Art 9/3 introduits
- Liste des dossiers arrivant à échéance dans les 7 jours
- Liste des dossiers arrivant à échéance dans les 30 jours
- Liste des dossiers dont l'échéance est dépassée
- Liste des dossiers SANS date d'échéance introduite
- Historique des Documents délivrés par Individu
- Statistique annuelle des Inscriptions et documents délivrés par pays

Form View NUM



# La gestion des échéanciers

< Home

Quelques exemples parmi d'autres.

ROYAUME de BELGIQUE Arrondissement de Soignies Province de Hainaut  
 Ville de La Louvière  
 Application Etrangers  
 Liste des Etrangers avec Documents délivrés  
 entre le 1/12/2002 et le 31/01/2003

N° Nat.	Nom, Prénom(s) Adresse	Nationalité	Sexe	E.C. Doc. délivré	Nr Doc.	Echéance Délivré le
22 05 12 408-20	António, Marie Louise Emile 7100 La Louvière : Chemin des Messes, 15	Liban	F	Veu.	AF 305284	23/05/2003 27/12/2002
33 00 01 274-01	Roshan Begum, Nazar Ali Moham 7100 La Louvière : Route de Genval, 162	Pakistan	F	veu.	AF 305283	10/04/2003 11/12/2002
19450101	Aboutou, Marie 7100 La Louvière :	Cameroun	F			12/03/2003
46 00 01 756-83	Ngoie-Kumwimba, 7100 La Louvière : Route de Reniport, 25/C	Congo (Rép. pop. Du	F	C.é.	D. A. : 44/2002 AF 305287	27/06/2003 27/01/2003
48 02 14 475-30	Rose, Geoffrey Peter 7100 La Louvière : Chemin de la Fraite, 2	Grande-Bretagne	M	Mar.	BF 288083	29/06/2003 30/01/2003
60 10 07 571-64	Vroom, Michiel Rudolph 7100 La Louvière : Tienne Saint-Roch, 9	Pays-Bas	M	Mar.	BF 291239	18/06/2003 21/01/2003
63 04 06 623-63	Glaser, Michael 7100 La Louvière : Rue à Fossant, 14	Allemagne RFA	M	Mar.	BF 291240	28/06/2003 29/01/2003
63 07 31 552-84	Würfel, Susanne 7100 La Louvière : Rue à Fossant, 14	Allemagne RFA	F	Mar.	BF 291241	28/06/2003 29/01/2003

Movers - Application Etrangers : Lasne - [listada : Report]

ROYAUME de BELGIQUE Arrondissement de Nivelles Province du Brabant Wallon  
 Commune de Lasne  
 Application Etrangers  
 Liste des Déclarations d'arrivées. (annexes 3)

Année D.A.	N° D.A.	Nom	Prénom(s)	Nationalité	Date d'arrivée - en Belgique - dans la commune	Echéance D.A.
	N° Nat.	Adresse				
2002	D.A.37/2002	Terekhova	Maria	Russie (Fédération)	16/06/2002	16/09/2002
		Rue de l'Espinit, 35			16/06/2002	
2002	D.A. 37/2002	Krasnova	Ljudmila Mikhailov	Russie (Fédération)	14/09/2002	22/10/2002
		Rue Milloux, 2/A			18/10/2002	
2002	D.A.38 et 39/2002	Bergeron	Jacques Joseph Do	Canada	21/10/2002	06/11/2002
		Vallée Gobier, 26			25/10/2002	
2002	D.A.: 27/2002	Marhova	Elena Mitkova	Bulgarie	12/08/2002	12/11/2002
		741211 398 37			12/08/2002	
2002	D.A.28/2002	Arsenovski	Nevena	Bosnie-Herzégovine	16/09/2002	16/11/2002
		Rue du Bois Magnotte, 4/A			27/08/2002	
2002	D.A.1/2003	Cozmescu	Elena	Roumanie	20/11/2002	20/02/2003
		Rue Bois Paris, 26/A				
2002	D.A.: 44/2002	Aboutou	Marie	Cameroun	28/12/2002	12/03/2003

# Les petits « Plus » ...

## FAX cover, personnalisé, pour l'OE

## Historiques des documents délivrés par individu

NOM à rechercher: **Aboutou** HISTORIQUE

Trouvé(s) :

ID	Hi	StrName	StrSurNames	DelivDoc	DelivNr
94		Aboutou	Marie	Annexe 13	
94		Aboutou	Marie	Annexe 12	
94		Aboutou	Marie	Annexe 20test	
94		Aboutou	Marie	Annexe 20	
94		Aboutou	Marie	Annexe 13	
94		Aboutou	Marie	Annexe 12	
94		Aboutou	Marie	D A	D A : 44/2002

Record: 4 of 11

Sélectionner > **Aboutou** **Marie**

< Back NEXT >

ROYAUME de BELGIQUE Arrondissement de Soignies Province de Hainaut  
**Ville de La Louvière**  
 Application Etrangers

**Statistique annuelle des Inscriptions et Documents délivrés par Nationalité.**

Année	Pays	Doc. délivrés	Nombre
2008	Russie (Fédération de)	D.A.	1
2008	Rwanda	annexe 15	1
2008	Rwanda	D.A.	1
2008	Rwanda /Rep./	annexe 15	1
2008	Rwanda /Rep./	CIRE	1
2008	Rwanda /Rep./	P.I.	1
2008	Sénégal	D.A.	1
2008	Serbie	CIRE	2
2008	Serbie	CIRE OBF 30205	1
2008	Serbie	Pièce d'identité : PI2008.6000	1
2008	Serbie	Pièce d'identité : PI2008.6001	1
2008	Togo	Annexe 13	2
2008	Togo	Ct 2008/00-49	1
2008	Togo	CIRE	1
2008	Tunisie	Annexe 13	1
2008	Tunisie	DA	1
2008	Tunisie	DA	1
2008	Tunisie	AI	6
2008	Tunisie	Annexe 13	1
2008	Tunisie	annexe 15	1
2008	Tunisie	CIRE	1
2008	Tunisie	D.A.	3
2008	Ukraine	D.A.	1
2008	Ukraine (Rép.)	AI	2

Nombre total de nouvelles inscriptions pour cette année : 2008 238 pour 58 Nationalités

Nombre total d'inscriptions : 2670

## Pré-Impression des REGISTRES DE CONTROLE de délivrance

Choix des Registres

- AI Modèle A (annexe 4)
- AI Modèle B (annexe 5)



## Statistique annuelle des documents délivrés par pays

21

start Windows Task ... Etrangers Microsoft A... CaptEcran